ПРИНЯТО

Решением Управляющего Совета ГБОУ школы №328 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга Протокол № 6 от 20.02.2021

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ школы №328 с углубленным изучением английског языка Невского района Санкт-Петербурга

трика от <u>20.02.2021</u> № 54-ОД

Мотивированное мнение профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации ГБОУ школы №328 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга УЧТЕНО Протокол № 5 от 20.02.2021



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №328 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

1.Обшие положения

- 1.1. Положение о Методическом совете Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №328 с углублённым изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга (далее-Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует работу Методического совета Школы.
- 1.2. Методический совет коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива Школы в целях осуществления руководства методической деятельностью.
- 1.3. Методический совет Школы является основным структурным подразделением методической службы школы, обеспечивающим сопровождение учебновоспитательной, методической, экспериментальной работы в школе.
- 1.4. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности Методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы Школы, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства.

2.2.Задачи Методического совета:

- 2.1.1. создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции Школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в Школе, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- 2.1.2. создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
- 2.1.3. изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыт и внедрение его в практику работы коллектива школы;
- 2.1.4. распространение опыта работы Школы в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями округа, города, региона, страны;
- 2.1.5. создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- 2.1.6. стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно образовательного процесса в учреждении и работы учителя;
- 2.1.7. проведение первичной экспертизы стратегических документов Школы (программы развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);
- 2.1.8. контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;
- 2.1.9. анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей;
 - 2.1.10. внесение предложений по совершенствованию деятельности методических

объединений и участие в реализации этих предложений;

2.1.11. обеспечение развития личностно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

- 3.1. Содержание деятельности Методического совета определяется целями и задачами работы Школы, особенностями развития школы и образовательной политикой города.
- 3.2. Содержание деятельности Методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательнообразовательного процесса и состоит в следующем:
- 3.2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научноисследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в Школе;
- 3.2.2. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
- 3.2.3. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их Педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- 3.2.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
 - 3.2.5. участие в разработке вариативной части учебных планов;
- 3.2.6. организация общего руководства методической, инновационной деятельностью, семинаров, смотров, недель, методических декад и пр.
- 3.2.7. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности Школы;
- 3.2.8. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития Школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности Школы, изучения социальных запросов к Школе;
- 3.2.9. рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- 3.2.10. обсуждение рукописей учебно-методических пособий и идактических материалов по предметам;
- 3.2.11. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- 3.2.12. обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;
- 3.2.13. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- 3.2.14. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- 3.2.15. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
 - 3.2.16. определение направлений работы наставничества;
- 3.2.17. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

- 3.2.18. анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;
- 3.2.19. выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
 - 3.2.20. обобщение и распространение передового педагогического опыта.

4. Структура и организация деятельности.

- 4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.
- 4.2. Методический совет подчиняется Педагогическому совету Школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 4.3. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной работе, творческие работающие педагоги.
- 4.4. В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).
- 4.5. Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем Методического совета, рассматривается на заседании Методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета Школы.
 - 4.6. Периодичность заседаний совета определяется его членами.

5. Деятельность школьного Методического Совета

- 5.1. Основными формами работы методического совета являются: заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся; круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.
- 5.2. Руководитель методического совета школы назначается приказом директора школы.

6. Права методического совета

- 6.1. Методический совет имеет право:
- 6.1.1. готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
 - 6.1.2. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в Школе;
- 6.1.2. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- 6.1.3. ставить вопрос перед администрацией Школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
 - 6.1.4. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
 - 6.1.5.выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

7. Контроль деятельности методического совета.

- 7.1. В своей деятельности Методический Совет подотчетен Педагогическому совету школы.
- 7.2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

8. Документы Методического совета.

8.1. Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:

- 8.1.1. Положение о Методическом совете Школы;
- 8.1.2. приказ директора Школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;
 - 8.1.3. анализ работы Методического совета за прошедший учебный год;
 - 8.1.4. план работы на текущий учебный год;
 - 8.1.5. картотека данных об учителях;
 - 8.1.6. сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
 - 8.1.7. планы проведения тематических (предметных) декад;
 - 8.1.8. списки УМК по предметам;
 - 8.1.9. Положения о школьном туре олимпиад;
 - 8.1.10. Протоколы заседаний Методического совета.